千代田区議会政務活動費 会計整理票

整理番号	38

会派名	ちよだの声	議員名	小枝すみ子
支出日	平成29年8月2日	※当該月への記帳漏れの場合、記帳日記入	平成29　年　月　日

費目	※該当する番号に○を付けること。						支出額	1,500円
1	人件費	2	会議費	③	視察・研修費			
4	通信費	5	交通費	6	印刷費			
7	消耗品費	8	備品費	9	図書・資料費			
10	レンタル・リース費	11		12	他の項目に属さない経費			

支出内容
※□にチェック

※政務活動以外の議員活動が混在する場合：領収書の金額×　　%　=上記支出額

神田学会会費

□　　□ 明細は下記④のとおり

補足説明

① 会議費について

《会議内容》　※該当番号に○を付けること。
1 区政相談　　2 地域情報交換
3 政策会議・打合せ
4 その他（
《参加人数》　　人

② 視察・研修費について　※□にチェック、必要事項記入

《内容・参加者の状況》　□　添付資料のとおり

③ 交通費について　※該当に○を付けること。

《交通機関》→JR・私鉄・地下鉄・バス・タクシー
《乗降場所》　　→
《タクシー利用の場合の必要性》
1 緊急事態・呼出　　2 日程遅延・変更
3 資料等運搬　　4 悪天候
5 その他（　　）

④ 明細添付のない場合

品名	数量	単価	計
消費税			
合計			

領収書等貼付欄 又は 領収書のない理由

□ 交通費をスイカ等で支払ったため、「使用履歴」及び「スイカ・回数券等利用簿」を添付。
※可能な限り、レシートや明細書を添付すること。

領収証

小枝 すみ子　様　No.

★ ¥1,500－

但 第160 回神田学会会費として

2017 年 8 月 2 日 上記正に領収いたしました

内訳
税抜金額
消費税額等（　%）

収入印紙
コクヨ ウケ-1097

東京都千代田区神田美土代町3番地[redacted]
特定非営利活動法人 神田学会[redacted]
理事 西村 [redacted]

千代田区議会政務活動費 会計整理票

整理番号	39

会派名	ちよだの声	議員名	
支出日	平成29年7月[redacted]日 8.10.3.17	※当該月への記帳漏れの場合、記帳日記入	平成29 年 8 月 3日

費目	※該当する番号に○を付けること。						支出額	6,007円
1	人件費	2	会議費	3	視察・研修費			
④	通信費	5	交通費	6	印刷費			
7	消耗品費	8	備品費	9	図書・資料費			
10	レンタル・リース費	11		12	他の項目に属さない経費			

支出内容
※□にチェック

※政務活動以外の議員活動が混在する場合：領収書の金額× ％ =上記支出額

東日本電話料金

□

□ 明細は下記④のとおり

補足説明

① 会議費について

《会議内容》 ※該当番号に○を付けること。
1 区政相談　2 地域情報交換
3 政策会議・打合せ
4 その他（
《参加人数》 人

② 視察・研修費について ※□にチェック、必要事項記入

《内容・参加者の状況》 添付資料のとおり

③ 交通費について ※該当に○を付けること。

《交通機関》→JR・私鉄・地下鉄・バス・タクシー
《乗降場所》 ⇒
《タクシー利用の場合の必要性》
1 緊急事態・呼出　2 日程遅延・変更
3 資料等運搬　4 悪天候
5 その他（　）

④ 明細添付のない場合

品名	数量	単価	計
消費税			
合計			

領収書等貼付欄 又は 領収書のない理由

□ 交通費をスイカ等で支払ったため、「使用履歴」及び「スイカ・回数券等利用簿」を添付。
※可能な限り、レシートや明細書を添付すること。

電話料金等領収証 (Receipt)
お客さま請求番号 [redacted]
お客さま氏名 千代田区議会 ちよだの声 様
金額 平成29年 7月分 6007円
うち、消費税額等 444円
東日本電信電話株式会社
札幌サービスサポートC
料金お問合せ先(無料) 0120-011061
領収日付印
収入印紙貼付欄
(お客さま)

通常払込料金加入者負担
電話料金等払込受領証兼収入金領収控
請求額 ¥6,007
お客さま請求番号 [redacted]
東日本電信電話株式会社
00140-7-900500
平成29年 7月分 お支払期限 7月31日
お客さま氏名 千代田区議会 ちよだの声 様
収納連絡先（金融機関用）
札幌サービスサポートC
0120-011061
29-08-03 西神田郵便局 (01042) N94240015
領収日付印
(金融機関等保管)

ないこと。
貼付し、左上ホッ
文等のものは「片
チキス止めする

千代田区議会政務活動費 会計整理票

整理番号	40

会派名	ちよだの声	議員名	
支出日	平成29年7[redacted]日	※当該月への記帳漏れの場合、記帳日記入	平成29 年 8 月 3 日

費目	※該当する番号に○を付けること。						支出額
1	人件費	2	会議費	3	視察・研修費		2,862円
④	通信費	5	交通費	6	印刷費		~~2,[redacted]6円~~
7	消耗品費	8	備品費	9	図書・資料費		
10	レンタル・リース費	11		12	他の項目に属さない経費		

支出内容
※□にチェック

※政務活動以外の議員活動が混在する場合：領収書の金額× ％ =上記支出額

NTTファイナンス通信料 (2896円−利息34円)= 2862円

□ □ 明細は下記④のとおり

補足説明

① 会議費について

《会議内容》 ※該当番号に○を付けること。
1 区政相談 2 地域情報交換
3 政策会議・打合せ
4 その他(
《参加人数》 人

② 視察・研修費について ※□にチェック、必要事項記入

《内容・参加者の状況》 添付資料のとおり

③ 交通費について ※該当に○を付けること。

《交通機関》→JR・私鉄・地下鉄・バス・タクシー
《乗降場所》 ＝
《タクシー利用の場合の必要性》
1 緊急事態・呼出 2 日程遅延・変更
3 資料等運搬 4 悪天候
5 その他( )

④ 明細添付のない場合

品名	数量	単価	計
消費税			
合計			

領収書等貼付欄 又は 領収書のない理由

□ 交通費をスイカ等で支払ったため、「使用履歴」及び「スイカ・回数券等利用簿」を添付。

電話料金等払込受領証
コムご利用分
ご請求先氏名 ちよだの声 様
お客様番号 [redacted]
2017年 7月ご請求分
金額(円) ¥2,896-
受取人 NTTファイナンス株式会社
お問合せ先 (無料) 0800-3332000
領収日附印
収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様
ATMまたはゆうちょ銀行・郵便局でお支払いの場合は「左端2枚をお出しください。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

通常払込料金加入者負担 振替払込請求書兼受領証(金融機関控) ay-easy
口座番号 00180-6-903063
加入者名 NTTファイナンス株式会社
金額 2,896 円
お客様番号 [redacted]
2017年 7月ご請求分 期限 7月31日
ご請求先住所氏名 (住所等非表示払込書) ちよだの声 様
金融機関用収納連絡先
TEL 0120-08-03 874-569
受付 神田郵便局
附 印(01042)
N94240014
備考
この受領証は大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)
切り取らないでお出しください。

はしないこと。
紙に貼付し、左上ホッ

、A3版等のものは「片
上ホッチキス止めする

千代田区議会政務活動費 会計整理票

整理番号	41

会派名	ちよだの声	議員名	
支出日	平成29年8月8日	※当該月への記帳漏れの場合、記帳日記入	平成29　年　月　日

費目	※該当する番号に○を付けること。						支出額	1,884円
1	人件費	2	会議費	3	視察・研修費			
4	通信費	5	交通費	6	印刷費			
7	消耗品費	8	備品費	9	図書・資料費			
10	レンタル・リース費	11		12	他の項目に属さない経費			

支出内容
※□にチェック

※政務活動以外の議員活動が混在する場合：領収書の金額×　　%　=上記支出額

憲法がやばい、未来の年表

□　　□ 明細は下記④のとおり

補足説明

① 会議費について

《会議内容》　※該当番号に○を付けること。
1 区政相談　　2 地域情報交換
3 政策会議・打合せ
4 その他（
《参加人数》　　人

② 視察・研修費について　※□にチェック、必要事項記入

《内容・参加者の状況》　　添付資料のとおり

③ 交通費について　※該当に○を付けること。

《交通機関》→JR・私鉄・地下鉄・バス・タクシー
《乗降場所》　　⇒
《タクシー利用の場合の必要性》
1 緊急事態・呼出　　2 日程遅延・変更
3 資料等運搬　　4 悪天候
5 その他（　　）

④ 明細添付のない場合

品名	数量	単価	計
憲法がやばい	1	1080	
未来の年表	1	820	
		ポイント	−16
消費税			
合計			1884

領収書等貼付欄 又は 領収書のない理由

□ ろ　　添付。
※可

領収日 2017年08月08日
領収書No. 00111626236
（伝票 No. 00111626236　）

領収書
ちよだの声　様

¥3，520-（税込）
（内 税抜　¥3,260-　消費税　¥260-）
但し、書籍3冊として
上記正に領収いたしました　扱者[redacted]
蔦屋書店 上野店
東京都台東区上野２－７－７
03-5846-5600

[redacted]

注２ 領収書が[illegible]、左上ホッチキス止めすること。
注３ 印刷完成品・資料等を添付する場合、A3版等のものは「片袖折り（Z折り）」のうえ、A4版に合わせ、左上ホッチキス止めすること。

千代田区議会政務活動費 会計整理票

整理番号	42

会派名	ちよだの声	議員名	
支出日	8月 8日	※当該月への記帳漏れの場合、記帳日記入	平成29 ~~年7~~ 月5 日

費目	※該当する番号に○を付けること。						支出額	8,218円
1	人件費	2	会議費	3	視察・研修費			
4	通信費	5	交通費	6	印刷費			
⑦	消耗品費	8	備品費	9	図書・資料費			
10	レンタル・リース費	11		12	他の項目に属さない経費			

※政務活動以外の議員活動が混在する場合：領収書の金額× ％ =上記支出額

支出内容
※□にチェック

プリンターインク

□ □ 明細は下記④のとおり

補足説明

① 会議費について

《会議内容》 ※該当番号に○を付けること。
1 区政相談　2 地域情報交換
3 政策会議・打合せ
4 その他（
《参加人数》 人

② 視察・研修費について ※□にチェック、必要事項記入

《内容・参加者の状況》 添付資料のとおり

③ 交通費について ※該当に○を付けること。

《交通機関》→JR・私鉄・地下鉄・バス・タクシー
《乗降場所》 ⇒
《タクシー利用の場合の必要性》
1 緊急事態・呼出　2 日程遅延・変更
3 資料等運搬　4 悪天候
5 その他（　）

④ 明細添付のない場合

品名	数量	単価	計
4190293013 LC2134PK ｼﾞｭﾝｾｲｲﾝｸ 1:持帰 外08	213	¥5,010	5010
4190289010 LC213BK ｼﾞｭﾝｾｲｲﾝｸ 1:持帰 外08 1,300× 2	213	¥2,600	2600
キムラヤ 神保町店			7610
			608
			7843

8218

□ 交通費をスイカ等で支払ったため、「使用履歴」及び「スイカ・回数券等利用簿」を添付。
※可能な限り、レシートや明細書を添付すること。

領収書等貼付欄 又は 領収書のない理由

領収書 控　管理No. 0475-404-0000156

ちよだの声 様

伝票No. 0475-404-000851
発行日：2017年07月10日

内訳
現金 ¥8,218　¥8,218－ （内消費税 ¥608）

但し
上記の金額正に領収いたしました。　代として。
株式会社ワイズセレクト
群馬県高崎市栄町１－１

印紙税申告納付につき高崎税務署承認済

B0475404000851B

※印刷面を内側に折って保管願います。

袖折り（Z折り）」のうえ、A4版に合わせ、左上ホッチキス止めすること。

千代田区議会政務活動費 会計整理票

整理番号	43

会派名	ちよだの声	議員名	小枝すみ子
支出日	平成29年8月[redacted]	※当該月への記帳漏れの場合、記帳日記入	平成29　年　月　日

費目	※該当する番号に○を付けること。						支出額	5,000円
1	人件費	2	会議費	③	視察・研修費			
4	通信費	5	交通費	6	印刷費			
7	消耗品費	8	備品費	9	図書・資料費			
10	レンタル・リース費	11		12	他の項目に属さない経費			

支出内容
※□にチェック

※政務活動以外の議員活動が混在する場合：領収書の金額×　　%　=上記支出額

若草プロジェクト参加費

□　　□ 明細は下記④のとおり

補足説明

① 会議費について

《会議内容》　※該当番号に○を付けること。
1 区政相談　　2 地域情報交換
3 政策会議・打合せ
4 その他（
《参加人数》　　人

② 視察・研修費について　※□にチェック、必要事項記入

《内容・参加者の状況》　　添付資料のとおり

③ 交通費について　※該当に○を付けること。

《交通機関》→JR・私鉄・地下鉄・バス・タクシー
《乗降場所》　　→
《タクシー利用の場合の必要性》
1 緊急事態・呼出　　2 日程遅延・変更
3 資料等運搬　　4 悪天候
5 その他（　　）

④ 明細添付のない場合

品名	数量	単価	計
消費税			
合計			

領収書等貼付欄 又は 領収書のない理由

□ 交通費をスイカ等で支払ったため、「使用履歴」及び「スイカ・回数券等利用簿」を添付。
※可能な限り、レシートや明細書を添付すること。

No.

領　収　書

平成29年8月5日

小枝　様

★¥　5,000　※

但し研修会参加費として、上記正に領収いたしました

〒101－0041
東京都千代田区神田須田町1－6
弓矢四国ビル4階　アリエ[redacted]事務所内
一般社団法人　若草プロ[redacted]
代表　大谷　恭子[redacted]

と。
、左上ホッ
ものは「片
止めする

千代田区議会政務活動費 会計整理票

整理番号	44

会派名	ちよだの声	議員名	
支出日	平成29年8月8日	※当該月への記帳漏れの場合、記帳日記入	平成29　年　月　日

費目	※該当する番号に○を付けること。						支出額
1	人件費	2	会議費	3	視察・研修費		800円
4	通信費	5	交通費	6	印刷費		
7	消耗品費	8	備品費	9	図書・資料費		
10	レンタル・リース費	11		12	他の項目に属さない経費		

支出内容 ※□にチェック

※政務活動以外の議員活動が混在する場合：領収書の金額× ％ =上記支出額

明大通り樹木調査の資料コピー代

□　□ 明細は下記④のとおり

補足説明

① 会議費について

《会議内容》 ※該当番号に○を付けること。
1 区政相談　2 地域情報交換
3 政策会議・打合せ
4 その他（
《参加人数》　人

② 視察・研修費について ※□にチェック、必要事項記入

《内容・参加者の状況》　□ 添付資料のとおり

③ 交通費について ※該当に○を付けること。

《交通機関》→JR・私鉄・地下鉄・バス・タクシー
《乗降場所》　→
《タクシー利用の場合の必要性》
1 緊急事態・呼出　2 日程遅延・変更
3 資料等運搬　4 悪天候
5 その他（　）

④ 明細添付のない場合

品名	数量	単価	計
コピー代	20	30	600
〃	20	10	200
消費税			込
合計			800

領収書等貼付欄 又は 領収書のない理由

□ 交通費を　　書」及び「スイカ・回数券等利用簿」を添付。

※可能な限り

FamilyMart

御茶ノ水駅南店
東京都千代田区神田駿河台
二丁目２番４号
電話：03-5283-6815

領収証

2017年 8月26日（土） 10:29

ちよだの声　様

合計　¥８００－
（内消費税等　¥５９）

但し、コピー代として
上記正に領収いたしました

＜本証取扱い上のお願い＞
財布・手帳等に入れ保管頂く場合、
印刷面を内側に折って保管をお願い
いたします。

管理番号：2504262X　00062420

注　や折っての貼付はしないこと。
注　み出す場合、別紙に貼付し、左上ホッ
チ
注　を添付する場合、A3版等のものは「片
袖　反に合わせ、左上ホッチキス止めする
こと

千代田区議会政務活動費 会計整理票

整理番号	45

会派名	ちよだの声	議員名	
支出日	平成29年8月22日	※当該月への記帳漏れの場合、記帳日記入	平成29　年　月　日

費目	※該当する番号に〇を付けること。						支出額
1	人件費	2	会議費	3	視察・研修費		~~6,[redacted]~~円 5,952円
④	通信費	5	交通費	6	印刷費		
7	消耗品費	8	備品費	9	図書・資料費		
10	レンタル・リース費	11		12	他の項目に属さない経費		

支出内容 ※□にチェック	※政務活動以外の議員活動が混在する場合：領収書の金額× ％ =上記支出額
	東日本電話料金　延滞利息 6031−79＝5952円
	□　□ 明細は下記④のとおり

補足説明

① 会議費について

《会議内容》　※該当番号に〇を付けること。

1 区政相談　2 地域情報交換
3 政策会議・打合せ
4 その他（

《参加人数》　　人

② 視察・研修費について　※□にチェック、必要事項記入

《内容・参加者の状況》　□ 添付資料のとおり

③ 交通費について　※該当に〇を付けること。

《交通機関》→JR・私鉄・地下鉄・バス・タクシー

《乗降場所》　　→

《タクシー利用の場合の必要性》

1 緊急事態・呼出　2 日程遅延・変更
3 資料等運搬　4 悪天候
5 その他（　　）

④ 明細添付のない場合

品名	数量	単価	計
消費税			
合計			

領収書等貼付欄 又は 領収書のない理由

交通費をスイカ等で支払ったため、「使用履歴」及び「スイカ・回数券等利用簿」を添付。

電話料金等領収証 (Receipt)
お客さま請求番号 [redacted]
お客さま氏名 千代田区議会 ちよだの声 様
金額 平成29年8月分 6031円
うち、消費税相当額 440円
東日本電信電話株式会社
札幌サービスサポートC
料金お問合せ先(無料) 0120−011061
領収日付印
収入印紙貼付欄
(お客さま)

通常払込料金加入者負担
電話料金等払込受領証兼収入金領収控
請求額 ¥6,031
お客さま請求番号 [redacted]
東日本電信電話株式会社
00140−7−900500
平成29年 8月分 お支払期限 8月31日
お客さま氏名 千代田区議会 ちよだの声 様
収納連絡先（金融機関用）
札幌サービスサポートC
0120−011061
29−08−22
西神田郵便局 (01042)
N94170025
領収日付印
(金融機関等保管)

はしないこと。
紙に貼付し、左上ホッ

A3版等のものは「片
ホッチキス止めする

千代田区議会政務活動費 会計整理票

整理番号	46

会派名	ちよだの声	議員名	
支出日	平成29年8月23日	※当該月への記帳漏れの場合、記帳日記入	平成29　年　月　日

費目	※該当する番号に○を付けること。						支出額	5,119円
1	人件費	2	会議費	3	視察・研修費			
4	通信費	5	交通費	6	印刷費			
⑦	消耗品費	8	備品費	9	図書・資料費			
10	レンタル・リース費	11		12	他の項目に属さない経費			

※政務活動以外の議員活動が混在する場合：領収書の金額×　　%　=上記支出額

支出内容
※□にチェック

プリンターインク代

□　　□ 明細は下記④のとおり

補足説明

① 会議費について

《会議内容》　※該当番号に○を付けること。
1 区政相談　　2 地域情報交換
3 政策会議・打合せ
4 その他（
《参加人数》　　人

② 視察・研修費について　※□にチェック、必要事項記入

《内容・参加者の状況》　　添付資料のとおり

③ 交通費について　※該当に○を付けること。

《交通機関》→JR・私鉄・地下鉄・バス・タクシー
《乗降場所》　　→
《タクシー利用の場合の必要性》
1 緊急事態・呼出　　2 日程遅延・変更
3 資料等運搬　　4 悪天候
5 その他（　　）

④ 明細添付のない場合

	面	計
3199494018 LC111BK	111	
ｼｮｳｶｲ 1:持帰　外08	¥980	
114PK	111	
	¥3,760	
キムラヤ　神保町店		
合計		

領収書等貼付欄 又は 領収書のない理由

□ 交通費をスイカ等で支払ったため、「使用履歴」及び「スイカ・回数券等利用簿」を添付。
※可能な限り、レシートや明細書を添付すること。

領収書

管理No. 0475-404-0000382

ちよだの声 様

伝票No. 0475-404-002115

内訳
現金　¥5,119　¥5,119－（内消費税　¥379）

発行日：2017年08月23日

但し
上記の金額正に領収いたしました。　代として。
株式会社ワイズセレクト
群馬県高崎市栄町１－１

印紙税申告納付につき高崎税務署承認済

B0475404002115B

※印刷面を内側に折って保管願います。

[redacted] 印

袖折り（Z折り）」のうえ、A4版に[illegible]
こと。

千代田区議会政務活動費 会計整理票

整理番号	27

会派名	ちよだの声	議員名	
支出日	平成29年8月26日	※当該月への記帳漏れの場合、記帳日記入	平成29　年　日

費目	※該当する番号に○を付けること。					支出額	10,000円
1	人件費	2	会議費	③	視察・研修費		
4	通信費	5	交通費	6	印刷費		
7	消耗品費	8	備品費	9	図書・資料費		
10	レンタル・リース費	11		12	他の項目に属さない経費		

支出内容 ※□にチェック	明治大学通り樹木の調査	％=上記支出額
	□	□ 明細は下記④のとおり

補足説明

① 会議費について

《会議内容》 ※該当番号に○を付けること。
1 区政相談　2 地域情報交換
3 政策会議・打合せ
4 その他（
《参加人数》　人

② 視察・研修費について ※□にチェック、必要事項記入

《内容・参加者の状況》　添付資料のとおり

③ 交通費について ※該当に○を付けること。

《交通機関》→JR・私鉄・地下鉄・バス・タクシー
《乗降場所》
《タクシー利用の場合の必要性》
1 緊急事態・呼出　2 日程遅延・変更
3 資料等運搬　4 悪天候
5 その他（　）

④ 明細添付のない場合

品名	数量	単価	計
消費税			
合計			

領収書等貼付欄 又は 領収書のない理由

領収証　ちよだの声　様　No.

☆ ¥10,000-

内訳
現金
小切手
手形
消費税額等（　％）

但 明大通り樹木の調査
29年 8月 26日 上記正に領収いたしました
〒102-002

収入印紙

コクヨ ウケ-98

こと。

千代田区議会政務活動費 会計整理票

整理番号	43

会派名	ちよだの声	議員名	
支出日	平成29年8月26日	※当該月への記帳漏れの場合、記帳日記入	平成29　年　月　日

費目	※該当する番号に○を付けること。						支出額	2,500円
1	人件費	②	会議費	3	視察・研修費			
4	通信費	5	交通費	6	印刷費			
7	消耗品費	8	備品費	9	図書・資料費			
10	レンタル・リース費	11		12	他の項目に属さない経費			

支出内容 ※□にチェック

※政務活動以外の議員活動が混在する場合：領収書の金額×　　%＝上記支出額

明大通り調査打ち合わせ

□　　□ 明細は下記④のとおり

補足説明

① 会議費について

《会議内容》 ※該当番号に○を付けること。

(1) 区政相談　　2 地域情報交換

3 政策会議・打合せ

4 その他（

《参加人数》　　人

② 視察・研修費について ※□にチェック、必要事項記入

《内容・参加者の状況》　　添付資料のとおり

③ 交通費について ※該当に○を付けること。

《交通機関》→JR・私鉄・地下鉄・バス・タクシー

《乗降場所》　　→

《タクシー利用の場合の必要性》

1 緊急事態・呼出　　2 日程遅延・変更

3 資料等運搬　　4 悪天候

5 その他（　　）

④ 明細添付のない場合

品名	数量	単価	計
紅茶	5	500	2500
消費税			込
合計			2500

領収書等貼付欄 又は 領収書のない理由

□ 交通費

※可能な限　　た。

領　収　証

ちよだの声 様　　2017 年 8 月 26 日

★ ¥2,500-

但 飲食代として

上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等（　%）

Tea House TAKANO

千代田区神田神保町1-3

Tel 03-3295-9048

URL:www.teahouse-takano.com

コクヨ ウケ-1048

注注チ注補こ　　ニ。　　、左上ホッ　　ものは「片　　止めする

千代田区議会政務活動費 会計整理票

整理番号	49

会派名	ちよだの声	議員名	
支出日	平成29年8月26日	※当該月への記帳漏れの場合、記帳日記入	平成29　年　月　日

費目	※該当する番号に○を付けること。						支出額
1	人件費	2	会議費	③	視察・研修費		2,400 ~~3,[redacted]~~円
4	通信費	5	交通費	6	印刷費		
7	消耗品費	8	備品費	9	図書・資料費		
10	レンタル・リース費	11		12	他の項目に属さない経費		

※政務活動以外の議員活動が混在する場合：領収書の金額×　　%　=上記支出額

支出内容
※□にチェック

明治大学通り等調査のため駐車場代

□　　□ 明細は下記④のとおり

補足説明

① 会議費について

《会議内容》　※該当番号に○を付けること。
1 区政相談　　2 地域情報交換
3 政策会議・打合せ
4 その他（
《参加人数》　　人

② 視察・研修費について　※□にチェック、必要事項記入

《内容・参加者の状況》　　添付資料のとおり

③ 交通費について　※該当に○を付けること。

《交通機関》→JR・私鉄・地下鉄・バス・タクシー
《乗降場所》　　→
《タクシー利用の場合の必要性》
1 緊急事態・呼出　　2 日程遅延・変更
3 資料等運搬　　4 悪天候
5 その他（　　）

④ 明細添付のない場合

品名	数量	単価	計
消費税			
合計			

領収書等貼付欄 又は 領収書のない理由

[ ] 利[illegible]導」を添付。

※ □□□□

千代田区議会政務活動費 会計整理票

整理番号	50

会派名	ちよだの声	議員名	
支出日	平成29年[redacted]30日	※当該月への記帳漏れの場合、記帳日記入	平成29　年　月　日

費目	※該当する番号に○を付けること。						支出額	30,750円
①	人件費	2	会議費	3	視察・研修費			
4	通信費	5	交通費	6	印刷費			
7	消耗品費	8	備品費	9	図書・資料費			
10	レンタル・リース費	11		12	他の項目に属さない経費			

支出内容
※□にチェック

※政務活動以外の議員活動が混在する場合：領収書の金額×　　%　=上記支出額

政務調査補助作業等、事務処理

□　　□　明細は下記④のとおり

補足説明

① 会議費について

《会議内容》　※該当番号に○を付けること。
1 区政相談　　2 地域情報交換
3 政策会議・打合せ
4 その他（

《参加人数》　　人

② 視察・研修費について　※□にチェック、必要事項記入

《内容・参加者の状況》　　添付資料のとおり

③ 交通費について　※該当に○を付けること。

《交通機関》→JR・私鉄・地下鉄・バス・タクシー

《乗降場所》　　→

《タクシー利用の場合の必要性》
1 緊急事態・呼出　　2 日程遅延・変更
3 資料等運搬　　4 悪天候
5 その他（　　）

④ 明細添付のない場合

品名	数量	単価	計
消費税			
合計			

領収書等貼付欄 又は 領収書のない理由

□ 交通費

※可能な限

領　収　証

ちよだの声　様　2017年 8 月 30 日

★ ¥30,750－

但 2017年8月分事務処理作業費用として

上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等（　%）

コクヨ　ウケ-1048

注　注　チ　注　祖　こ

こ。

、左上ホッ

ものは「片

止めする

千代田区議会政務活動費 会計整理票

整理番号	51

会派名	ちよだの声	議員名	
支出日	平成29年8月30日	※当該月への記帳漏れの場合、記帳日記入	平成29 年 日

費目	※該当する番号に○を付けること。						支出額
①	人件費	2	会議費	3	視察・研修費		49,000円
4	通信費	5	交通費	6	印刷費		
7	消耗品費	8	備品費	9	図書・資料費		
10	レンタル・リース費	11		12	他の項目に属さない経費		

※政務活動以外の議員活動が混在する場合：領収書の金額× ％ =上記支出額

支出内容 ※□にチェック

政務調査補助作業、PC入力等

□ □ 明細は下記④のとおり

補足説明

① 会議費について

《会議内容》 ※該当番号に○を付けること。
1 区政相談　2 地域情報交換
3 政策会議・打合せ
4 その他（
《参加人数》 人

② 視察・研修費について ※□にチェック、必要事項記入

《内容・参加者の状況》 添付資料のとおり

③ 交通費について ※該当に○を付けること。

《交通機関》→JR・私鉄・地下鉄・バス・タクシー
《乗降場所》 ⇒
《タクシー利用の場合の必要性》
1 緊急事態・呼出　2 日程遅延・変更
3 資料等運搬　4 悪天候
5 その他（　）

④ 明細添付のない場合

品名	数量	単価	計
消費税			
合計			

領収書等貼付欄 又は 領収書のない理由

□ 交通費を

※可能な限

領収証

ちよだの声 様　H29 年 8 月 30 日

★ ¥49,000−

但 政務調査補助作業、PC入力等

上記正に領収いたしました。

内訳

税抜金額

消費税額等（ ％）

コクヨ ウケ-1048

注 注 チ 注 袖 こ。

左上ホッ

のは「片

上めする

千代田区議会政務活動費 会計整理票

整理番号	52

会派名	ちよだの声	議員名	
支出日	平成29年8月30日	※当該月への記帳漏れの場合、記帳日記入	平成29　年　月　日

費目	※該当する番号に○を付けること。						支出額	5,000円
①	人件費	2	会議費	3	視察・研修費			
4	通信費	5	交通費	6	印刷費			
7	消耗品費	8	備品費	9	図書・資料費			
10	レンタル・リース費	11		12	他の項目に属さない経費			

支出内容
※□にチェック

※政務活動以外の議員活動が混在する場合：領収書の金額×　　%　=上記支出額

政務調査補助作業、PC入力等

□　　□ 明細は下記④のとおり

補足説明

① 会議費について

《会議内容》　※該当番号に○を付けること。
1 区政相談　　2 地域情報交換
3 政策会議・打合せ
4 その他（
《参加人数》　　人

② 視察・研修費について　※□にチェック、必要事項記入

《内容・参加者の状況》　　添付資料のとおり

③ 交通費について　※該当に○を付けること。

《交通機関》→JR・私鉄・地下鉄・バス・タクシー
《乗降場所》　　→
《タクシー利用の場合の必要性》
1 緊急事態・呼出　　2 日程遅延・変更
3 資料等運搬　　4 悪天候
5 その他（　　）

④ 明細添付のない場合

品名	数量	単価	計
消費税			
合計			

領収書等貼付欄 又は 領収書のない理由

□ 交通費を

※可能な限り

領　収　証

ちよだの声　様　29年8月30日

☆ ¥5,000

但 政務調査補助作業等

上記正に領収いたしました

内訳
税抜金額
消費税額等（　%）

コクヨ　ウケ-1048

注
注
チ
注
袖
こと

左上ホッ

のは「片
こめする